

Утверждено  
Приказ №1 от 01.02.2022

Настоящая редакция публичного  
договора опубликована 01.02.2022  
и вступает в силу с момента  
публикации.

## **Публичный договор возмездного оказания услуг на условиях публичной оферты**

Настоящий Публичный договор (далее – Договор) определяет порядок оказания рекламных и иных услуг, а также взаимные права, обязанности и порядок взаимоотношений между Обществом с ограниченной ответственностью «Эммандинотком», именуемым в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Левицкого А.А, действующего на основании Устава, и потребителем услуг, являющимся юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, именуемым в дальнейшем «Заказчик», принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении настоящего Договора.

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает услуги по разработке и/или продвижению веб-сайта в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. В рамках настоящего Договора Исполнитель оказывает, а Заказчик получает следующие виды услуг:

- услуги по разработке одностраничного веб-сайта (лендинга);
- услуги по seo-оптимизации и продвижению веб-сайта;
- услуги по размещению контекстной рекламы;
- услуги по размещению таргетированной рекламы
- услуги по проведению маркетингового анализа.

1.3. Характеристики, объем и условия оказания услуг предусмотрены настоящим Договором, Брифами к нему, перепиской Сторон и соответствующими разделами интернет-сайта Исполнителя <http://belarpb.dewpoint.pro> (далее – сайт Исполнителя).

1.4. Исполнитель вправе привлекать для оказания услуг по настоящему Договору третьих лиц.

1.5. Все документы к Договору или во исполнение/изменение/прекращение Договора могут быть подписаны и переданы посредством электронных форм связи, электронной почты и иным способом, допускается использование факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронно-цифровой подписи либо иного аналога собственноручной подписи. Стороны договорились, что деловая корреспонденция и иные документы, касающиеся договорных отношений, отправленные и полученные посредством электронной или иной связи либо иным способом, позволяющим достоверно установить, что документ исходит от стороны по Договору, признаются имеющими юридическую силу.

### **2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

2.1. Публикация (размещение) настоящего Договора на сайте Исполнителя является публичным предложением (офертой) Исполнителя, адресованным неопределенному кругу лиц, заключить настоящий Договор (п.2. ст.407 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

2.2. Настоящий Договор является публичным Договором (ст. 396 Гражданского Кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуг в отношении неопределенного круга лиц, обратившихся за указанными услугами.

2.3. Настоящий Договор также является Договором присоединения. Его заключение производится посредством принятия Заказчиком условий настоящего Договора в порядке,

предусмотренном ст. 398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь, т. е. путем присоединения к настоящему Договору в целом без каких-либо условий, изъятий и оговорок.

2.4. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора является предоплата Заказчиком заказанных им услуг на основании счета Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора (п. 3 ст. 408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

2.5. Договор признается заключенным в момент получения Исполнителем, направившим оферту, ее акцепта (п. 1 ст. 403 Гражданского Кодекса Республики Беларусь). Датой осуществления акцепта по настоящему Договору считается дата зачисления денежных средств Заказчика на расчетный счет Исполнителя в счет предоплаты заказанных услуг. Договор считается заключенным на неопределенный срок.

2.6. Письменная форма Договора считается соблюденной при условии соблюдения порядка акцепта согласно п. 2.4. Договора (п. 3 ст. 404, п. 3 ст. 408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь). Место заключения Договора - г. Минск, Республика Беларусь.

2.7. При желании заключить договор с Исполнителем Заказчик заполняет на сайте Исполнителя форму обратной связи и указывает данные о:

- составе первоначально заказываемых услуг;
- наименовании и УНП Заказчика;
- контактных данных Заказчика для связи.

Заполняя форму обратной связи, Заказчик подтверждает, что он ознакомлен с условиями Договора.

2.8. Получив заявку от Заказчика, Исполнитель направляет ему Бриф, который согласовывается Сторонами в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

После согласования Брифа, содержащего состав и условия оказания услуг, Исполнитель направляет на указанный Заказчиком электронный адрес счет на оплату заказанных услуг.

### 3. ХАРАКТЕРИСТИКИ И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Услуги по разработке одностраничного веб-сайта (лендинга).

3.1.1. В состав услуг входит:

- создание одностраничного сайта (лендинга) в соответствии с согласованным Сторонами Техническим заданием,

- разработка уникального адаптивного (под мобильные телефоны) дизайна,
- размещение онлайн консультантов.

3.1.2. Услуги оказываются на основании согласованного Сторонами Технического задания (брифа). Бриф должен содержать следующую информацию:

- цель создания лендинга;
- требования к дизайну лендинга (цветовое и стилистическое решение);
- количество и содержание экранов лендинга;
- технологические требования;
- требования к системе администрирования;
- состав информационных материалов, документов и прочие сведения, необходимые Исполнителю для надлежащего оказания услуги, обязательства Сторон по сбору таких материалов и сведений;
- дополнительные инструменты/требования.

Бриф может быть представлен в виде единого документа либо в виде нескольких документов/сообщений/писем сторон, которые позволяют определить требования Заказчика к лендингу.

3.1.2. Срок оказания услуги согласовывается Сторонами в Брифе. Если иное не предусмотрено Брифом, срок оказания услуги составляет 30 (тридцать) рабочих дней.

3.1.3. Исполнитель приступает к выполнению работ после наступления в совокупности следующих обстоятельств:

- поступление предоплаты в размере, определенном счетом,
- согласование Сторонами Брифа. Бриф согласовывается посредством электронной почты либо путем его подписания обеими Сторонами;
- предоставление Заказчиком всех необходимых информационных материалов, документов, сведений.

3.1.4. В течение 7 рабочих дней с момента согласования Сторонами Брифа Исполнитель разрабатывает дизайн-макет лендинга (уникальное художественное и графическое оформление лендинга, включающее в себя расположение и оформление информационных блоков, за исключением информационного наполнения, эскизные наброски и схемы лендинга, где отображены структурные элементы лендинга: меню, кнопки, формы и др.) и предоставляет Заказчику на согласование.

3.1.5. Заказчик обязуется не позднее 3 рабочих дней согласовать дизайн-макет посредством электронной почты либо выслать свои замечания по доработке. При отсутствии замечаний дизайн-макет считается согласованным Заказчиком по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента его отправления Исполнителем.

3.1.6. В случае получения от Заказчика замечаний по доработке дизайн-макета Исполнитель обязуется не позднее 7 рабочих дней доработать дизайн-макет и выслать его Заказчику на повторное согласование. На время доработки течение срока оказания услуг приостанавливается.

3.1.7. В течение 14 рабочих дней после согласования дизайн-макета Исполнитель осуществляет верстку лендинга без заполнения его информационными материалами и размещает его в сети Интернет на принадлежащем Исполнителю домене.

3.1.8. Заказчику предоставляется доступ к лендингу на 2 (два) рабочих дня. В случае получения от Заказчика замечаний по доработке верстки лендинга Исполнитель обязуется не позднее 7 рабочих дней доработать верстку лендинга. На время доработки верстки веб-сайта течение срока оказания услуг приостанавливается.

3.1.9. При отсутствии замечаний к верстке со стороны Заказчика Исполнитель завершает работы по разработке лендинга, осуществляет программирование веб-сайта в системе CMS (если это предусмотрено Брифом), его заполнение и размещение на домене Заказчика, подключение систем веб-аналитики, запуск лендинга.

3.1.10. Заказчик обязуется самостоятельно приобрести права на доменное имя лендинга и заключить договор с поставщиком услуг хостинга. Все расходы на доменное имя и хостинг Заказчик несет самостоятельно.

3.1.11. Заказчик обязуется обеспечить доступ Исполнителя к хостингу для размещения лендинга, а также предоставить ключи и пароли, обеспечивающие соответствующий доступ.

3.1.12. В случае согласования в Брифе условия о том, что написание текстов, подлежащих размещению на лендинге, осуществляет Исполнитель, Исполнитель осуществляет написание текстов объемом до 2000 знаков. В случае согласования в Брифе условия о том, что подлежащие размещению на лендинге фото/видеоматериалы предоставляет Исполнитель, Исполнитель гарантирует, что размещенные им материалы свободны от прав третьих лиц и не нарушают авторских прав.

3.1.13. По окончании выполнения работ Исполнитель направляет Заказчику данные доступа к административной панели лендинга и к системам веб-аналитики. Услуга считается оказанной с момента направления Исполнителем электронного письма с указанными в настоящем пункте данными доступа.

3.1.14. Заказчик самостоятельно следит за тем, чтобы Бриф содержал все имеющиеся у Заказчика пожелания к разрабатываемому лендингу. Исполнитель вправе отказаться от доработки дизайн-макета и/или готового лендинга в случае, если замечания Заказчика противоречат изложенным в Брифе данным либо выходят за его пределы.

3.1.15. Заказчик самостоятельно обеспечивает соответствие размещаемых на лендинге материалов и информации действующему законодательству Республики Беларусь и субъективным ожиданиям Заказчика.

## 3.2. Услуги по seo-оптимизации и продвижению веб-сайта.

3.2.1. В рамках оказания услуг по seo-оптимизации и продвижению веб-сайта Заказчика Исполнитель обязуется:

- провести анализ веб-сайта на наличие/отсутствие условий для стандартного продвижения;
- разработать перечень ключевых слов (запросов) и согласовать его с Заказчиком посредством направления по электронной почте. Заказчик обязуется не позднее \_\_ рабочих дней дня ответить на полученное сообщение от Исполнителя. Из ответа Заказчика должно явно вытекать согласие с представленными ключевыми словами или должна содержаться измененная редакция перечня ключевых слов, которую Исполнитель может использовать в дальнейшем в работе. Непоступление измененной редакции списка ключевых слов от Заказчика в указанные сроки означает согласие Заказчика с представленной Исполнителем редакцией перечня ключевых запросов;

- установить системы аналитики, вебмастер, search console (с привязкой инструментов к аккаунтам Исполнителя);
- предпринять совокупность технических и иных мер для повышения позиций веб-сайта в результатах выдачи поисковых систем по ключевым словам (запросам): корректировка заголовков, ссылок, контента, написание статей и т.п.;
- техническая поддержка в части, касающейся seo-оптимизации (корректировка влияющих на seo параметров сайта, настройка файлов .htaccess, sitemap.xml и др);
- внешняя оптимизация (работа со ссылочным профилем, базовый уровень);
- анализ стратегии продвижения конкурентов.

3.2.2. Для обеспечения возможности оказания услуг Заказчик обязуется предоставить Исполнителю доступ к административной панели сайта, данные доступа к службам хостинга и системам веб-аналитики (при их наличии).

3.2.3. Стратегия продвижения (подлежащие оптимизации страницы сайта, характер вносимых изменений, количество подлежащих написанию статей и иные требования к оказанию услуг) согласовываются Сторонами в Брифе. Бриф может быть представлен в виде единого документа либо в виде нескольких документов/сообщений/писем сторон, которые позволяют определить условия оказания услуг.

3.2.4. Срок оказания услуг согласовывается Сторонами в Брифе. Если иное не предусмотрено Брифом, срок оказания услуг составляет 1 месяц.

3.2.5. Исполнитель приступает к оказанию услуг после наступления в совокупности следующих обстоятельств:

- поступление предоплаты в размере, определенном счетом,
- согласование Сторонами Брифа. Бриф согласовывается посредством электронной почты либо путем его подписания обеими Сторонами;
- предоставление Заказчиком всех необходимых материалов, документов, сведений.

3.2.6. По итогам каждого календарного месяца оказания услуг Исполнитель направляет Заказчику посредством электронной почты отчет об оказанных в течение месяца услугах, содержащих следующие данные:

- детализацию оказанных услуг,
- статистику посещаемости сайта в отчетном месяце,
- ключевые запросы, по которым осуществлены переходы в отчетном месяце,
- источники трафика,
- срез позиций сайта по ключевым запросам.

3.2.7. При этом Исполнитель не гарантирует занятие веб-сайтом Заказчика конкретной позиции в поисковой системе ни по одному из согласованных Сторонами ключевых запросов после оказания данной услуги. Заказчик осознает, что целью оказания услуги является максимальное приближение сайта к полному соответствию требованиям поисковых систем Яндекс и Google, а не занятие определенной позиции в результатах поисковой выдачи.

### 3.3. Услуги по размещению контекстной рекламы.

3.3.1. В рамках оказания услуги по размещению контекстной рекламы Исполнитель обязуется:

- создать рекламные кабинеты Заказчика в рамках аккаунта Исполнителя в системах Яндекс.Директ и Google Adwords, установить системы аналитики на сайте Заказчика;
- разработать перечень ключевых слов и согласовать его с Заказчиком посредством направления по электронной почте. Заказчик обязуется не позднее 3 рабочих дней ответить на полученное сообщение от Исполнителя. Из ответа Заказчика должно явно вытекать согласие с представленными ключевыми словами или должна содержаться измененная редакция перечня ключевых слов, которую Исполнитель может использовать в дальнейшем в работе. Не поступление от Заказчика в указанные сроки измененной редакции ключевых слов означает согласие Заказчика с представленной редакцией перечня ключевых слов;
- разработать и согласовать с Заказчиком текст контекстной рекламы, в том числе использование в ней графических или анимационных изображений, посредством направления текста и/или макета рекламных объявлений по электронной почте. Заказчик обязуется не позднее 3 рабочих дней ответить на полученное сообщение от Исполнителя. Из ответа Заказчика должно явно вытекать согласие с представленным текстом/макетом рекламного объявления или должны содержаться

конкретные замечания и предложения по изменению. Не поступление ответа от Заказчика в указанные сроки означает согласие Заказчика с представленной редакцией текста/макета;

- обеспечить размещение рекламных объявлений Заказчика в системах Яндекс. Директ и Google Adwords;

- постоянно вести рекламные кампании, осуществлять мониторинг эффективности размещенной рекламы посредством сбора статистических данных о произведенных кликах, оценке покупательского спроса, отслеживания последних тенденций, стратегий конкурентов и изменений и других мероприятий, корректировать рекламные кампании, корректировать ставки, корректировать списки стоп-слов.

3.3.2. Условия ведения рекламных кампаний (их количество, целевые страницы, география рекламных объявлений, дневной бюджет, ограничения по показам рекламных объявлений, рекламная стратегия и прочие требования к оказанию услуг) согласовываются Сторонами в Брифе. Бриф может быть представлен в виде единого документа либо в виде нескольких документов/сообщений/писем сторон, которые позволяют определить условия оказания услуг.

3.3.3. Срок оказания услуг согласовывается Сторонами в Брифе. Если иное не предусмотрено Брифом, срок оказания услуг составляет 1 месяц.

3.3.4. Исполнитель приступает к оказанию услуг после наступления в совокупности следующих обстоятельств:

- поступление предоплаты в размере, определенном счетом,  
- согласование Сторонами Брифа. Бриф согласовывается посредством электронной почты либо путем его подписания обеими Сторонами;

- предоставление Заказчиком всех необходимых материалов, документов, сведений.

3.3.5. По итогам каждого календарного месяца оказания услуг Исполнитель направляет Заказчику посредством электронной почты отчет об оказанных в течение месяца услугах, содержащих следующие данные:

- детализацию оказанных услуг,
- статистику посещаемости сайта в отчетном месяце,
- ключевые запросы, по которым осуществлены переходы в отчетном месяце,
- статистику по кликам: стоимость клика, статистику по запросам, затраченные бюджеты.

3.3.6. Заказчик обязан обеспечить размещение на сайте Заказчика, на который ведет гиперссылка из рекламного объявления/баннера, размещенных Исполнителем, информации о полном наименовании Заказчика, его организационно-правовой форме, учетном номере налогоплательщика, а также лицензии (для лицензируемых видов деятельности), информации о разрешении (согласовании) рекламы (дата согласования и наименование органа, осуществившего согласование), если такое разрешение необходимо. В случае не соблюдения указанного условия Заказчик самостоятельно несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Республики Беларусь.

3.3.7. Исполнитель не гарантирует размещение рекламных объявлений на определенных позициях, согласованные посредством Брифа позиции являются рекомендованными для достижения прогнозных показателей и могут пересматриваться Исполнителем в одностороннем порядке или меняться в ходе ведения рекламной кампании на основании системы он-лайн аукциона.

3.4. Услуги по размещению таргетированной рекламы.

3.4.1. В рамках оказания услуги по размещению таргетированной рекламы Исполнитель обязуется:

- оказать услуги по созданию, ведению таргетированной рекламы в одной социальной сети (Facebook, Instagram, Вконтакте, Одноклассники)

- оказать помощь в определении целевой аудитории, портрета клиента, разработке рекламного посыла

- разработать и согласовать с Заказчиком текст рекламы, в том числе использование в ней графических или анимационных изображений, посредством направления текста и/или макета рекламных объявлений по электронной почте. Заказчик обязуется не позднее 3 рабочих дней ответить на полученное сообщение от Исполнителя. Из ответа Заказчика должно явно вытекать согласие с представленным текстом/макетом рекламного объявления или должны содержаться конкретные замечания и предложения по изменению. Не поступление ответа от Заказчика в указанные сроки означает согласие Заказчика с представленной редакцией текста/макета

- провести тестовый запуск рекламной кампании.
- постоянно вести рекламные кампании, осуществлять мониторинг эффективности размещенной рекламы посредством сбора статистических данных о произведенных кликах, оценке покупательского спроса, отслеживания последних тенденций, стратегий конкурентов и изменений и других мероприятий, корректировать рекламные кампании.

3.4.2. Условия ведения рекламных кампаний (их количество, целевые страницы, география рекламных объявлений, дневной бюджет, ограничения по показам рекламных объявлений, рекламная стратегия, характеристики целевой аудитории, время показа и прочие требования к оказанию услуг) согласовываются Сторонами в Брифе. Бриф может быть представлен в виде единого документа либо в виде нескольких документов/сообщений/писем сторон, которые позволяют определить условия оказания услуг.

3.4.3. Срок оказания услуг согласовывается Сторонами в Брифе. Если иное не предусмотрено Брифом, срок оказания услуг составляет 1 месяц.

3.4.4. Исполнитель приступает к оказанию услуг после наступления в совокупности следующих обстоятельств:

- поступление предоплаты в размере, определенном счетом,
- согласование Сторонами Брифа. Бриф согласовывается посредством электронной почты либо путем его подписания обеими Сторонами;
- предоставление Заказчиком всех необходимых материалов, документов, сведений.

3.4.5. По итогам каждого календарного месяца оказания услуг Исполнитель направляет Заказчику посредством электронной почты отчет об оказанных в течение месяца услугах, содержащих следующие данные:

- охват рекламных объявлений,
- статистику по просмотрам объявлений,
- статистику кликов и затраченного бюджета,
- рекомендации по улучшению показателей.

3.5. Услуги по проведению маркетингового анализа

3.5.1. В состав услуг входит:

- сбор, изучение информации по рыночной нише клиента (структура рынка, объем рынка, охват рынка, поиск перспективных сегментов);
- сбор, изучение информации по конкурентной среде;
- подбор целевой аудитории
- разработка плана развития бизнеса клиента в сети.

3.5.2. Услуги оказываются на основании запроса Заказчика и согласованного Сторонами в виде Брифа. Бриф должен содержать следующую информацию:

- максимально полную информацию о Заказчике (интернет ресурсы, страницы в социальных сетях, год создания организации, информация о предоставляемых услугах, производимых и реализуемых товарах, и тд)
- цели проведения маркетингового анализа (изучение ниши, конкурентной среды и/или др);
- анализируемый период (текущий или на перспективу);
- дополнительные требования.

Бриф может быть представлен в виде единого документа либо в виде нескольких документов/сообщений/писем сторон, которые позволяют определить пожелания Заказчика по маркетинговому анализу.

3.5.3. Срок оказания услуги согласовывается Сторонами в Брифе. Если иное не предусмотрено Брифом, срок оказания услуги составляет 30 (тридцать) рабочих дней.

3.5.4. Исполнитель приступает к выполнению работ после наступления в совокупности следующих обстоятельств:

- поступление предоплаты в размере, определенном счетом,
- согласование Сторонами Брифа. Бриф согласовывается посредством электронной почты либо путем его подписания обеими Сторонами;
- предоставление Заказчиком всех необходимых информационных материалов, документов, сведений.

3.5.5. В течение 7 рабочих дней с момента согласования Сторонами Брифа Исполнитель разрабатывает предварительный план работ и предоставляет Заказчику на согласование.

3.5.6. Заказчик обязуется не позднее 3 рабочих дней согласовать план работ посредством электронной почты либо выслать свои замечания по доработке. При отсутствии замечаний план работ считается согласованным Заказчиком по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента его отправления Исполнителем.

3.5.7. В случае получения от Заказчика замечаний по доработке плана работ Исполнитель обязуется не позднее 7 рабочих дней доработать план работ и выслать его Заказчику на повторное согласование. На время доработки течение срока оказания услуг приостанавливается.

3.5.8. Заказчик самостоятельно следит за тем, чтобы Бриф содержал все имеющиеся у Заказчика пожелания к маркетинговому анализу. Исполнитель вправе отказаться от доработки Плана работ или готового маркетингового анализа в случае, если замечания Заказчика противоречат изложенным в Брифе данным либо выходят за его пределы.

3.5.9. По итогам проведения маркетингового анализа Исполнитель направляет Заказчику посредством электронной почты уникальный отчет, содержащий подробную персонифицированную информацию по результатам проведенного анализа по запрашиваемому периоду, подробные рекомендации по последовательности действий по продвижению в сети и условиям реализации улучшения показателей.

#### 4. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

4.1. Организовать и обеспечить надлежащее качественное оказание услуг, предусмотренных Договором, в соответствии с данными, отраженными в Брифах.

4.2. Сохранять конфиденциальность информации о Заказчике, ставшей ему известной в связи с оказанием услуг.

4.3. Если в процессе оказания услуг выясняется нецелесообразность проведения дальнейших действий или невозможность достижения целей их оказания вследствие обстоятельств, не зависящих от Исполнителя, последний обязан приостановить деятельность, поставив в известность Заказчика в 3-дневный срок после приостановления оказания услуг.

4.4. Своевременно информировать об изменениях, возникающих в ходе оказания услуги (сроках, составе, условиях оказания услуг) путем обновления информации на сайте Исполнителя, а также путем информирования Заказчика средствами электронной связи.

4.5. Выделить ответственного сотрудника для взаимодействия с Заказчиком и предоставить его контактные данные Заказчику не позднее 2 (двух) рабочих дней от даты заключения Договора. Переписка по e-mail и/или в мессенджерах ответственных лиц имеет силу при согласовании и утверждении на всех этапах оказания услуг.

#### 5. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязан

5.1. Предоставить достоверную информацию при заключении Договора и по мере его исполнения - полную информацию, необходимую Исполнителю для надлежащего оказания услуг.

5.2. Выделить ответственного сотрудника для взаимодействия с Исполнителем и предоставить его контактные данные Исполнителю не позднее 2 (двух) рабочих дней от даты подписания Договора. Переписка по e-mail и/или в мессенджерах ответственных лиц имеет силу при согласовании и утверждении на всех этапах оказания Услуг.

5.3. Обеспечить соответствие содержания разрабатываемых в рамках оказания услуг интернет-сайтов и размещаемых в рамках оказания услуг рекламных материалов требованиям законодательства Республики Беларусь, обеспечить наличие специального разрешения (лицензии) в случае, если деятельность Заказчика подлежит лицензированию, копии сертификатов и иных документов, предусмотренных нормативными и техническими нормативными правовыми актами, если рекламируются товары (работы, услуги), подлежащие сертификации или иным процедурам подтверждения качества и/или безопасности.

5.4. Своевременно согласовывать предоставленные Заказчиком промежуточные результаты оказания услуг, иные материалы и/или действия, требующие согласования. Если иное не предусмотрено Договором, срок согласования – 3 рабочих дня. В случае отсутствия возражений по представленным результатам оказания услуг/материалам в указанный срок, согласование считается осуществленным.

5.5. Своевременно проверять корреспонденцию, поступающую на адрес электронной почты, который Заказчик передал Исполнителю при заключении и/или исполнении Договора.

5.6. Своевременно оплачивать оказываемые Исполнителем услуги.

5.7. В случае заказа рекламных услуг - обеспечить размещение на веб-сайте Заказчика, на который ведет гиперссылка из рекламного объявления, информации о полном наименовании Заказчика, его организационно-правовой форме, учетном номере налогоплательщика, а также лицензии (для лицензируемых видов деятельности).

В случае не соблюдения указанного условия Заказчик самостоятельно несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Республики Беларусь.

5.8. По запросу Исполнителя предоставить Исполнителю доступ к системам Google Analytics, Яндекс Метрика и аккаунтам в социальных сетях, административной панели сайта Заказчика, рекламным кабинетам и пр., предоставив логины и пароли доступа. Срок оказания услуг Исполнителем приостанавливается на время предоставления Заказчиком запрашиваемых Исполнителем данных и возобновляется при их получении Исполнителем.

5.9. По запросу Исполнителя либо в течение 2 дней после согласования Брифа предоставить Исполнителю информационные материалы, графические изображения, видео-материалы и прочие необходимые для оказания услуг данные и сведения в формате, указанном Исполнителем. Срок оказания услуг Исполнителем приостанавливается на время предоставления Заказчиком запрашиваемых Исполнителем данных и возобновляется при их получении Исполнителем.

5.10. Не заключать трудовые и (или) гражданско-правовые договоры с сотрудниками Исполнителя, состоявшими в трудовых отношениях с Исполнителем на момент действия настоящего Договора, в течение срока действия Договора, а так же в течение 6 месяцев после его прекращения

5.11. Исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

## 6. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

6.1. Исполнитель вправе для оказания услуг привлекать третьих лиц.

6.2. Исполнитель вправе отказать Заказчику в оказании услуг, если Заказчик в случаях, предусмотренных гражданским законодательством Республики Беларусь и Договором, и дающих Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения Договора.

6.3. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего оказания услуг, предусмотренных Договором и Брифами.

6.4. Исполнитель имеет право отказать от исполнения Договора в одностороннем порядке, а начатые действия по оказанию услуг приостановить, в следующих случаях:

- когда нарушение Заказчиком своих обязанностей по настоящему Договору препятствуют исполнению Договора Исполнителем
- проявление со стороны Заказчика агрессии или неуважительного отношения
- ненадлежащее исполнение Заказчиком возложенных на него Договором обязательств
- в случае предоставления Заказчиком при заключении и/или исполнении договора заведомо неверной (ложной) информации
- если оказание услуги приведет к нарушению Исполнителем и/или Заказчиком действующего законодательства Республики Беларусь.

О реализации права одностороннего отказа от договора Исполнитель уведомляет Заказчика путем направления соответствующего уведомления посредством электронной почты. Договор считается расторгнутым в день направления Исполнителем уведомления.

6.5. Заказчик вправе отказать от исполнения Договора до момента полного оказания Исполнителем услуг. В таком случае, Заказчик направляет уведомление об отказе от исполнения Договора на адрес электронной почты Исполнителя.

Отказ Заказчика от исполнения настоящего Договора влечет прекращение всех обязательств Исполнителя по данному Договору. При отказе Заказчика от исполнения Договора Исполнитель обязан вернуть сумму внесенной Заказчиком предоплаты за вычетом фактически понесенных Исполнителем в связи с оказанием услуг затрат. Стороны договорились и согласны с тем, что стоимость фактически понесенных в связи с оказанием услуг затрат составляет 40% от общей стоимости услуг согласно соответствующему счету.

6.6. Исполнитель имеет право самостоятельно определять способы оказания услуг.



6.7. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке перенести и/или продлить срок оказания услуг на количество дней вынужденного простоя в случае несвоевременного предоставления Заказчиком необходимой информации, согласования Заказчиком этапов оказания услуг, материалов, действий.

6.8. Исполнитель имеет право отказаться от размещения рекламных материалов Заказчика, содержащих информацию или ссылку на информацию, противоречащую законодательству Республики Беларусь и/или нарушающую права третьих лиц. При этом Исполнитель не обязан проверять материалы Заказчика на предмет соответствия действующему законодательству Республики Беларусь.

6.9. Заказчик вправе контролировать оказание Исполнителем услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

## 7. ОПЛАТА УСЛУГ

7.1. Оплата предоставляемых услуг производится на основании счета на оплату, направляемого Исполнителем Заказчику при заключении настоящего Договора. Стоимость услуг определена тарифами, размещенными на сайте Исполнителя.

7.2. Заказчик вносит предоплату в размере 100% стоимости услуг путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Срок оплаты - 3 дня с момента направления счета. Датой оплаты будет считаться день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

7.3. Валюта платежа - белорусские рубли. Все издержки, связанные с проведением платежей по настоящему Договору на счет Исполнителя, несет Заказчик.

7.4. В случае невозможности исполнения настоящего Договора, возникшей из-за невыполнения или ненадлежащего выполнения Заказчиком обязанностей по Договору, а также из-за умышленных или неосторожных действий/бездействия Заказчика, сумма внесенной Заказчиком предоплаты за оказание услуг возврату Заказчику не подлежит.

7.5. Исполнитель вправе уменьшать стоимость оказываемых услуг в одностороннем порядке в соответствии с локальными актами о скидках и акциях, а также в соответствии с применяемыми и утверждаемыми программами лояльности, размещенными на сайте Исполнителя.

7.6. Оплата дополнительно приобретаемых Исполнителем для целей оказания услуг фото/видео/аудио материалов производится Заказчиком на основании отдельно направляемого счета, который должен быть оплачен в течение 5 (пяти) дней с момента его получения.

## 8. СДАЧА-ПРИЕМКА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

8.1. Услуги оказываются Исполнителем в соответствии с Брифами и разделом 3 настоящего Договора.

8.2. Отчетным периодом оказания услуг по Договору является календарный месяц.

8.3. По окончании оказания услуг либо до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, Исполнитель передает результат их оказания (при его наличии) и отчетность, предусмотренную настоящим Договором, на электронный адрес Заказчика. Заказчик оценивает результат работы и в случае наличия претензий направляет их Исполнителю в течение 3 (трех) дней.

После внесения правок Исполнитель повторно направляет результат оказания услуг Заказчику, который оценивает результат в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

8.4. Заказчик несет все риски некорректного, неполного и недостаточно подробного указания данных, предоставляемых Исполнителю для оказания услуг.

8.5. Заказчик самостоятельно применяет полученные от Исполнителя в ходе оказания услуг данные, Исполнитель не несет ответственности за результаты деятельности Заказчика.

8.6. Все материалы, подготовленные Исполнителем в процессе оказания услуг, формируются им в электронном виде и отправляются на указанный Заказчиком адрес электронной почты либо посредством иных ресурсов в сети Интернет. Все уведомления, счета и прочие документы направляются сторонами посредством электронной почты либо посредством иных ресурсов в сети Интернет. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащую работу используемых Сторонами почтовых сервисов либо используемых ими при исполнении Договора ресурсов в сети Интернет в части несвоевременного получения писем, отсутствия возможности их доставить, технических сложностей и неисправностей доступа к информационным материалам, рассылкам, сторонним сервисам и т.п.

8.7. Подтверждением факта оказания услуг Исполнителем является отражение данных о составех и объемах оказания услуг в отчетах. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания отчетного месяца или завершения оказания услуг в полном объеме Исполнителю не поступило претензий со стороны Заказчика по качеству и объему оказанных услуг. Приемка оказанных услуг Заказчику сопровождается составлением акта Исполнителем единолично в соответствии с Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь №58 от 21.12.2015 «О некоторых вопросах составления первичных учетных документов».

## 9. СОБЛЮДЕНИЕ АВТОРСКОГО ПРАВА И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Исполнитель предоставляет Заказчику исключительные права на создаваемые Исполнителем объекты интеллектуальной собственности (программные продукты и их части, включая технологии, программный код, инновационные идеи, базы данных и т.д.):

9.1.1. Право на модификацию (переработку) объекта и его части, то есть внесение любых изменений, в том числе перевод объекта и его части с одного языка на другой, а также его использование для создания иных объектов;

9.1.2. Распространение объекта, его части, и созданных на их основе иных объектов, т.е. предоставление экземпляров объектов и созданных на их основе продуктов неограниченному кругу лиц;

9.1.3. Право на воспроизведение объектов, его части и созданных на их основе объектов в любой форме, любыми способами, т.е. изготовление объекта в любом количестве экземпляров в любой материальной форме, в том числе в виде записи в память ЭВМ;

9.1.4. Право на распространение объекта, его части и объектов, созданных на его основе, любым способом: путем предоставления доступа к объекту, воспроизведенному в любой форме, в том числе с помощью сетей связи и иными способами, а также путем продажи размноженных материальных носителей, проката, предоставления в лизинг, включая экспорт, - для любой из этих целей без территориальных ограничений;

9.1.5. Право на частичную или полную передачу прав Заказчика третьим лицам;

9.1.6. Иное использование объекта и его частей - совершение иных действий, направленных на введение объекта/его частей в хозяйственный оборот. Заказчик также вправе получать различные лицензии (разрешения, патенты) для осуществления получаемых по Договору исключительных прав на объект в соответствии с требованиями законодательства государств, где это необходимо.

9.2. Указанные в п. 9.1. права на создаваемый объект передаются Заказчику на 100 лет.

9.3. Исполнитель не сохраняет за собой прав использовать объект и его части, Исполнитель обязуется не предоставлять такие права третьим лицам.

9.4. Сведения о клиентах, продажах, скидках и иные сведения, связанные с исполнением Договора и полученные в ходе его исполнения, являются конфиденциальными. Обязательства по сохранению конфиденциальности лежат на обеих Сторонах.

9.5. Стороны обязуются принять все меры к тому, чтобы штатные сотрудники либо правопреемники без предварительного письменного согласия другой Стороны, не информировали ни в каком виде третьих лиц либо организации о деталях исполнения Договора.

Исключениями являются:

9.5.1. сведения, которые на момент разглашения стали достоянием третьих лиц, помимо усилий, которые Стороны предприняли для предотвращения этого;

9.5.2. сведения, которые были известны разглашающей Стороне из посторонних источников, до их разглашения Стороной, изъявляющей протест согласно положениям Договора;

9.5.3. сведения, разглашённые после получения письменного разрешения другой Стороны;

9.5.4. сведения, которые Сторона обязана в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь сообщать уполномоченным государственным органам.

9.6. С переданной документацией и иной информацией по Договору будут ознакомлены только те лица из персонала Сторон, которые непосредственно связаны с деятельностью, составляющей предмет Договора.

9.7. В случае расторжения или прекращения действия Договора все конфиденциальные сведения и копии каких-либо документов, содержащих такие сведения, незамедлительно возвращаются Стороне, которая первоначально предоставила эти сведения. Полученная

конфиденциальная информация не подлежит разглашению в течение 5 (пяти) лет со дня расторжения или истечения срока действия настоящего Договора.

9.9. С учетом положений законодательства Республики Беларусь Исполнитель вправе передавать информацию, предоставляемую Заказчиком, физическим лицам Исполнителя и третьим лицам, оказывающим услуги Исполнителю, которые могут собирать, использовать, передавать, хранить или иным образом обрабатывать информацию, предоставляемую Заказчиком, в целях, относящихся к:

- выполнению обязательств по Договору;
- соблюдению применимых к Исполнителю обязательств и требований регулирующих органов;
- управлению рисками и проверке качества услуг; а также
- для целей ведения финансового учета Исполнителя, оказания ему услуг в сфере информационных технологий и прочих услуг по административной поддержке. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за поддержание режима конфиденциальности в отношении информации, предоставляемой Заказчиком, независимо от того, кем такая информация обрабатывается по поручению Исполнителя.

9.10. Для целей обработки перечисленных выше в пп. 9.5. Договора данных Заказчик поручает Исполнителю (а также физическим лицам в составе Исполнителя, третьим лицам и поставщикам услуг Исполнителя) обработку информации Заказчика, относящейся к определенным или определяемым физическим лицам («Персональные данные»), включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение, предоставление, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение Персональных данных. Заказчик обязуется уведомить субъекта Персональных данных об осуществлении обработки его/ее Персональных данных Исполнителем, либо обеспечить обезличивание таких Персональных данных до передачи Исполнителю. Исполнитель обязуется обеспечить конфиденциальность и безопасность Персональных данных в соответствии с требованиями применимого законодательства в области защиты персональных данных, в том числе положениями статьи 32 Закона от 10 ноября 2008 года № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации».

9.11. Заказчик гарантирует, что он уполномочен предоставлять Исполнителю Персональные данные в связи с исполнением Договора и что предоставленные Исполнителю Персональные данные были обработаны в соответствии с действующим законодательством.

## 10. ОСНОВАНИЯ И УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в настоящий Договор в любой момент по своему усмотрению.

10.2. Изменения вступают в силу по истечении 1 (одного) календарного дня с момента опубликования новой версии Оферты на сайте Исполнителя.

10.3. При каждом последующем посещении сайта Исполнителя до начала заказа услуг Заказчик обязуется знакомиться с новой версией Договора. Продолжение использования услуг будет означать согласие Заказчика с условиями новой редакцией Договора.

10.4. Если Заказчик не согласен с условиями новой редакции Договора, он прекращает пользоваться сайтом Исполнителя и его услугами.

10.5. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также в случае реализации любой из сторон права одностороннего отказа в случаях и порядке, предусмотренных Договором.

## 11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ

11.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством Республики Беларусь и Договором.

11.2. Заказчик соглашается и признаёт, что действия, совершённые путем обмена сообщениями посредством электронной почты порождают юридические последствия, аналогичные использованию личных подписей.

11.3. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей по Договору, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, к которым стороны относят действие пожаров, наводнений, иных

стихийных бедствий. Сторона, для которой создана невозможность исполнения обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращения вышеуказанных обстоятельств. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Стороны права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

11.4. В ходе оказания услуг могут быть использованы сайты в сети Интернет (сайты третьих лиц) и ресурсы. Указанные третьи лица и их контент не проверяются Исполнителем на соответствие тем или иным требованиям (достоверности, полноты, законности и т.п.). Исполнитель не несет ответственности за любую информацию, материалы, размещенные на сайтах/ресурсах третьих лиц, к которым Заказчик получает доступ с использованием услуг, в том числе, за любые мнения или утверждения, выраженные на сайтах третьих лиц, рекламу и т.п., а также за доступность таких сайтов или контента и последствия их использования Заказчиком.

11.5. Исполнитель не гарантирует, что результат оказания услуг соответствует ожиданиям Заказчика, что доступ ко всем используемым в ходе оказания услуг сервисам будет предоставляться непрерывно, быстро, надежно и без ошибок.

11.6. Программно-аппаратные ошибки как на стороне Исполнителя, так и на стороне Заказчика, приведшие к невозможности получения Заказчиком доступа к услугам, являются обстоятельствами непреодолимой силы и основанием освобождения от ответственности за неисполнение обязательств Исполнителя по Договору.

11.7. Исполнитель не несет ответственности за возможные негативные последствия указания Заказчиком неполных или недостоверных данных при заключении и исполнении Договора.

11.8. Исполнитель не несет ответственности за качество звука, изображения, связи и иных сервисов и условий, вовлеченных в процесс оказания услуг и находящихся вне воли и сферы влияния Исполнителя.

11.9. В случае нарушения Заказчиком любого из пунктов раздела 9 настоящего Договора Исполнитель вправе требовать уплаты штрафа в размере 10 000 евро. Размер штрафа может быть уменьшен Исполнителем в одностороннем порядке. Оплата штрафа производится в течение 5 дней с момента поступления Заказчику требования Исполнителя об уплате штрафа путем перечисления денежных средств в евро (если Заказчиком является нерезидент Республики Беларусь) или в белорусских рублях по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату оплаты (если Заказчиком является резидент Республики Беларусь).

11.10. Объем ответственности Исполнителя не может превышать стоимости услуг, оказанных Заказчику по Договору. Исполнитель не несет ответственности за причинение убытков Заказчику действиями третьих лиц в результате невыполнения Заказчиком рекомендаций Исполнителя.

11.11. Исполнитель не несет ответственности по Договору:

- за содержание рекламной информации, предоставленной Заказчиком для размещения в сети Интернет, а равно за содержание информации, размещенной на веб-сайте Заказчика;
- по претензиям Заказчика к качеству соединения с сетью Интернет, связанным с качеством функционирования сетей Интернет-провайдеров, с функционированием оборудования и программного обеспечения Заказчика и другими обстоятельствами, находящимися вне компетенции и сферы влияния Исполнителя;

11.12. Заказчик самостоятельно несет полную ответственность:

- за возможные нарушения законодательства в сфере интеллектуальной собственности и иных норм законодательства Республики Беларусь, связанных с фактом размещения рекламного объявления Заказчика в сети Интернет.
- за наличие у него свидетельства о государственной регистрации, всех необходимых в соответствии с законодательством лицензий, сертификатов, разрешений и согласований государственных органов для занятия рекламируемым видом деятельности (реализации рекламируемых товаров), а также на размещение рекламы производимых Заказчиком товаров, работ, услуг.

11.13. В случае предъявления к Исполнителю претензий со стороны государственных органов либо третьих лиц Заказчик обязан незамедлительно предоставить документы, а также иные доказательства, подтверждающие авторское право Заказчика на материалы, а также иные документы, подтверждающие соблюдение законодательства и прав третьих лиц.

11.14. Заказчик возмещает Исполнителю любые убытки, понесенные Исполнителем в связи с размещением в сети Интернет информации Заказчика, содержание которой противоречит

законодательству Республики Беларусь и соблюдению прав третьих лиц в течение 15 (Пятнадцати) банковских дней со дня выставления соответствующей претензии.

## 12. ПОРЯДОК РЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, стороны решают путем переговоров.

12.2. Все вопросы, возникающие из настоящего Договора или относящиеся к нему, которые стороны не могут урегулировать мирным путем, передаются на окончательное разрешение компетентного суда Республики Беларусь по месту нахождения Исполнителя.

12.3. Во всем неурегулированном настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

## 12. ПОДТВЕРЖДЕНИЯ И ГАРАНТИИ ЗАКАЗЧИКА

12.1. В рамках настоящего Договора, на момент его заключения, Заказчик подтверждает и гарантирует Исполнителю следующее:

а) если Заказчик акцептирует настоящий Договор в качестве индивидуального предпринимателя, то он (она) находится при полной памяти и здравом уме, является совершеннолетним и дееспособным в соответствии с действующим законодательством, наделен и/или имеет все необходимые полномочия, достаточные для заключения настоящего Договора, может нести полную и необходимую юридическую ответственность в рамках данного Договора, не имеет каких-либо ограничений, в том числе установленных действующим законодательством юрисдикции фактического проживания и/или нахождения, заинтересован в оказании услуг и/или отдельных сервисов со стороны Исполнителя с целью получения прибыли и не преследует любых иных противоправных целей, достаточным образом изучил положения настоящего Договора, включая информацию, размещенную на интернет-сайте Исполнителя, и подтверждает свое согласие с данными условиями/документами;

б) если Заказчик акцептирует настоящий Договор в качестве правомочного и законного представителя юридического лица, он должным образом уполномочен на такие действия и обязан по требованию Исполнителя подтвердить свой статус уполномоченного представителя Заказчика, любой полномочный представитель Заказчика, который действует в рамках настоящего Договора достаточным образом осведомлен и понимает положения настоящего Договора, включая информацию, размещенную на интернет-сайте Исполнителя, и подтверждает свое согласие с данными условиями/документами;

12.2. Заказчик подтверждает и гарантирует, что весь перечень информации, предоставляемый с его стороны Исполнителю, включая необходимую информацию о персональных и контактных данных, является полным, правдивым, и корректным. В случае возможных изменений персональных и контактных данных Заказчика, а также существенных изменениях иной информации о Заказчике, необходимой для осуществления правоотношений с Исполнителем, Заказчик гарантирует и обязан незамедлительно информировать Исполнителя о таких изменениях с предоставлением в установленном Исполнителем порядке перечня новых данных.

12.3. Любые риски и возможный ущерб, которые могут возникнуть и быть связанными с умышленным и/или ошибочным предоставлением не соответствующей действительности информации о Заказчике, включая любую форму искажения персональных/контактных и прочих данных, несет Заказчик. В случае предоставления Заказчиком любой информации, которая не соответствует действительности, Исполнитель признает такие действия Заказчика – невыполнением соответствующих обязательств согласно настоящего Договора со всеми вытекающими правовыми последствиями, предусмотренными настоящим Договором и действующим законодательством.

12.4. Заказчик гарантирует Исполнителю защиту от возникновения любого рода расходов, обязательств, претензий, ущерба, которые могут возникнуть как прямо, так и косвенно по причине неспособности Заказчика выполнить свои обязательства согласно данному Договору.

12.5. Заказчик гарантирует, что содержание и форма рекламных и иных материалов и объявлений, определение и использование ключевых слов для размещения не нарушает и не влечет за собой нарушение каких-либо прав третьих лиц и действующего законодательства Республики Беларусь.

13. АДРЕС, РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ООО «Эмандариндотком»

УНП 192785298

220005, Республика Беларусь, город Минск, ул.Гикало, 1, пом.16-6

тел. (029)691-40-75

Р/с ВУ49ВАРВ30127720800100000000

в ОАО «Белагропромбанк», код банка (BIC) ВАРВВУ2Х.

Адрес банка: г.Минск, проспект Жукова 3

[alexander@dewpoint.by](mailto:alexander@dewpoint.by)